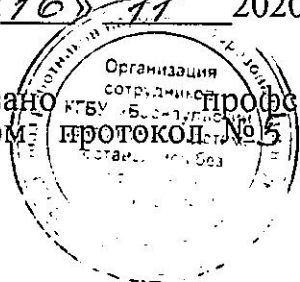


Принято  
Педагогическим советом (протокол  
№ 3 от «16» 11 2020 г.

Согласовано профсоюзным  
комитетом (протокол № 5 от 16.11.  
2020



Утверждено  
Приказом КГБУ «Барнаульский  
центр помощи детям,  
оставшимся без попечения  
родителей, №4» от  
№ 154 от

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительных общеобразовательных**  
**(общеразвивающих) и рабочих программах краевого**  
**государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и**  
**детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих**  
**социальные услуги «Барнаульский центр помощи детям,**  
**оставшимся без попечения родителей, № 4»**

**1. Общие положения**

1.1. «Положение о дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) и рабочих программах краевого государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 4» (далее – «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14» (далее – СанПиН 2.4.4.3.172-14), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41; с учетом «Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)» (письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242); нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, Уставом краевого государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 4» (далее – «Учреждение»).

1.2. Положение устанавливает единые подходы к проектированию, содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (далее – ДО(О)П) в Учреждении.

**2. Функции дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ**

2.1. ДО(О)П, вне зависимости от того, к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции: нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;

определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности; процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

оценочную – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

### **3. Порядок организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам**

3.1. Учреждение реализует ДО(О)П в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов учреждения, включая ресурсы обособленных структурных подразделений учреждения.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по ДО(О)П художественной, социально-педагогической направленностей стартового (вводного), базового, продвинутого (углубленного) уровней, разноуровневые.

3.3. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.4. Педагоги, в соответствии с уровнем квалификации, могут использовать ДО(О)П, разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией Учреждения.

3.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по ДО(О)П определяются Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (часть 5 статья 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДО(О)П и определяются Положением о правилах внутреннего распорядка обучающихся.

3.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

3.8. ДО(О)П могут быть реализованы организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также с организациями культуры, научными, физкультурно-спортивными и иными организациями. Сетевая форма реализации программ обеспечивает возможность освоения обучающимися ДО(О)П с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

3.9. Использование сетевой формы реализации ДО(О)П осуществляется на основании договора между организациями.

3.10. При разработке и реализации ДО(О)П используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.

3.11. При реализации ДО(О)П в Учреждении может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

3.12. Использование при реализации ДО(О)П методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся в Учреждении запрещается.

3.13. Учреждение ежегодно обновляет ДО(О)П с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.14. При реализации ДО(О)П в Учреждении могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

3.15. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся и иных форм контроля результативности обучения, в том числе дистанционных.

Аудиторные занятия в Учреждении могут проводиться в соответствии с ДО(О)П в следующих формах: лекция, семинар, практическое занятие, конференция, презентация (защита) творческих или исследовательских проектов, соревнование и др.

3.16. При реализации ДО(О)П в объединениях могут организовываться и проводиться массовые мероприятия создаваться необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.17. Педагогическая деятельность по реализации ДО(О)П осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДО(О)П и отвечающим квалификационным требованиям и профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования».

3.18. Педагог, реализующий ДО(О)П, обязан обеспечивать качество ее реализации (курса, модуля), а также объективность контроля достижений обучающихся.

3.19. В процессе образовательной деятельности по ДО(О)П педагог ведет утвержденную в учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.

#### **4. Особенности, содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, условия ее проектирования, утверждения**

4.1. ДО(О)П является локальным нормативным документом Учреждения и представляет собой «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических

материалов» (пункт 9 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. ДО(О)П должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реалистичности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объем, не перегруженный лишней информацией.

4.3. ДО(О)П должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, но при этом к ее освоению допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДО(О)П;

в работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.4. ДО(О)П реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами: в дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает адаптацию их к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

4.5. Содержание образования ДО(О)П должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека.

4.6. Разработчик самостоятельно определяет: цель, задачи ДО(О)П, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации ДО(О)П, планируемые результаты и критерии их оценки.

4.7. При разработке и реализации ДО(О)П используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.

4.8. Содержание ДО(О)П может быть адаптировано для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.9. Особенности и специфика реализации ДО(О)П, в том числе возможность их адаптации для обучения детей с ограниченными возможностями

здоровья, сетевого взаимодействия с другими учреждениями и организациями в целях реализации программ, отражаются в рабочих программах к ДО(О)П педагогов.

4.10. В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью в ДО(О)П могут быть указаны особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе количество обучающихся, кадровое обеспечение.

4.11. Разработка ДО(О)П осуществляется педагогом в течение учебного года, предшествующего году начала реализации программы.

4.12. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей учащихся и требований СанПиН 2.4.4.3.172-14.

4.13. Методическое сопровождение деятельности педагога по разработке ДО(О)П, включая рабочую программу и консультативную помощь на протяжении всего процесса реализации программы оказывают методисты Учреждения.

4.14. Учреждение несет ответственность за выбор ДО(О)П, принятых к реализации.

4.15. Учреждение ежегодно (до начала учебного года) утверждает допущенные к реализации ДО(О)П.

4.16. Утвержденные ДО(О)П являются обязательной нормативной документацией, определяющей специфику и содержание деятельности педагогов, а также содержание образования.

## 5. Структура дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

5.1. Структура ДО(О)П - является целостной системой и отражает внутреннюю логику организаций учебно-методического материала и должна соответствовать методическим рекомендациям Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.2. ДО(О)П включает в себя следующие структурные компоненты: титульный лист.

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты».

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».

Список литературы.

Приложения.

5.2.1. Титульный лист включает (Приложение 1):

наименование образовательного учреждения;

где, когда и кем рассмотрена (принята) (методическим советом, педагогическим советом, номер протокола, дата);

где, когда и кем утверждена программа (гриф утверждения программы, даты и номера приказа);

название программы;

срок реализации программы;

адресат программы (возраст детей, на которых рассчитана программа); - Ф.И.О., должность разработчика (ов) программы.

5.2.2. Раздел 1. «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты» включает в себя:

пояснительную записку (направленность программы (техническая, естественнонаучная, художественная, социально-педагогическая), актуальность, новизна (если есть), отличительные особенности (если есть), педагогическая целесообразность, адресат программы (пол, возраст детей, объем и сроки реализации ДО(О)П, формы обучения, режим занятий, уровень освоения (Приложение 2);

описание целей и задач программы;

содержание программы (Приложение 3) (учебный план и содержание учебного плана);

планируемые результаты.

5.2.3. Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации» включает в себя:

- календарный учебный график (Приложение 4);

- условия реализации программы;

- формы аттестации/контроля;

- оценочные материалы;

- методические материалы;

- рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы.

5.2.4. Список литературы, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ.

5.2.5. Приложения.

## **6. Рабочая программа**

6.1. Рабочая программа является структурным компонентом программы.

6.2. Рабочая программа разрабатывается на каждый год обучения. Допускается использование одной рабочей программы для нескольких групп (объединений) одного и того же года обучения (сходной возрастной категории).

6.3. Рабочая программа включает в себя следующие структурные элементы:  
- титульный лист (Приложение 5);

пояснительная записка;

цели и задачи конкретного года обучения;

календарно-тематическое планирование текущего года обучения на каждую учебную группу (объединение) с планируемыми датами (Приложение 6);  
- план воспитательной работы.

6.4. Для ДО(О)П, предусматривающих индивидуальное обучение, рабочие программы составляются для каждого обучающегося с учетом его состояния здоровья, психофизических возможностей, уровня подготовки.

6.5. Педагог может обоснованно вносить коррективы в структурные элементы рабочей программы с учетом особенностей своей предметной направленности и возрастных особенностей обучающихся конкретного объединения (например, определять новый порядок изучения материала, изменять

количество часов по темам, не изменяя общее количество часов по программе, вносить изменения в содержание изучаемой темы, дополнять требования к уровню подготовки обучающихся).

6.6. При составлении рабочей программы учитываются такие факторы как: целевые ориентиры и ценностные основания деятельности учреждения; состояние здоровья обучающихся; уровень их способностей; характер учебной мотивации; качество учебных достижений; образовательные потребности; возможности педагога; состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения учреждения.

## **7. Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ**

7.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования или группой педагогов дополнительного образования (педагогических работников) самостоятельно при консультативной методической поддержке.

7.2. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст обучающегося, уровень предварительной подготовленности обучающихся (вариативные учебные планы), наличие условий реализации программы (оборудованные рабочие места, оборудование мастерских, компьютерных классов, учебных кабинетов), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

7.3. Объем и сроки освоения ДО(О)П определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований СанПиН 2.4.4.3172-14.

7.4. При формулировании условий реализации программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости 5-16 человек.

7.5. При проектировании программы учитываются требования к уровню ее освоения по форме согласно Приложению 2.

7.6. Календарный учебный график должен быть составлен с учетом каникулярного времени включая экспедиции, поездки, походы, профильные лагеря, летние школы др.

7.7. В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом обучающихся.

7.8. Утверждение ДО(О)П происходит ежегодно.

7.9. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) и рабочая программы, календарно-тематический план, календарный учебный график проходят следующие этапы утверждения:

- рассмотрение на заседании Методического совета Учреждения; - принятие Педагогическим советом;

- рекомендация ДО(О)П к реализации в случае положительного результата рассмотрения;

- утверждение приказом директора Учреждения.

7.10. Корректировка ДО(О)П производится в период, предшествующий срокам реализации программы. Коррективы вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации ДО(О)П в

предшествующие периоды, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, с учетом развития науки, техники, экономики, культуры, технологий, социальной сферы.

7.11. Внесенные изменения и дополнения в ДО(О)П проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения, аналогичную указанную в пункте 7.9. процедурам.

7.12. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к ДО(О)П, либо новая образовательная программа утверждается в полном объеме.

7.13. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и откорректированных ДО(О)П проводится до 10 сентября текущего года.

## **8. Требования к оформлению дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы**

8.1. Текст ДО(О)П, включая рабочую программу должен быть оформлен в соответствии с требованиями к текстовым документам: шрифт Times New Roman размер шрифта 12-14. Межстрочный интервал – одинарный. Параметры страницы: верхнее, нижнее, правое поле – 1,5 см, левое – 2 см. Общее выравнивание текста (без оглавлений) – по ширине. Переносы в тексте не ставятся, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Листы формата А4.



Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ «БАРНАУЛЬСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, № 4»

Принято  
Педагогическим советом (протокол  
№ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 \_\_

Утверждено  
Приказом КГБУ «Барнаульский  
центр помощи детям,  
оставшимся без попечения  
родителей, №4» № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА  
социально-педагогической направленности  
«Дорога в жизнь»

Срок освоения программы: 1 год  
Возраст обучающихся: 12-18 лет

Автор-составитель:  
Иванова Наталья Ивановна,  
педагог дополнительного образования

Барнаул 2020

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ) ПРОГРАММ

| Уровень освоения программы*          | Показатели      |                                     | Целеполагание   | Требования к результативности освоения программы   |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|---|--|
|                                      | Срок реализации | Максимальный объем программ (в год) |   |  |
| Общекультурный (стартовый (вводный)) | 1-2 года        | до 144 час.                         | Формирование и развитие творческих способностей детей, формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени | Освоение прогнозируемых результатов программы;<br>– Презентация результатов на уровне учреждения |

|                           |            |            |   |  |
|---------------------------|------------|------------|---|--|
| Базовый                   | 2 – 3 года | до 288 час | Создание условий для личностного самоопределения и самореализации; обеспечение процесса социализации и адаптации к жизни в обществе; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; развитие у обучающихся мотивации к творческой деятельности интереса к научной и научно исследовательской деятельности. | – Освоение прогнозируемых результатов программы;<br>– Презентация результатов на уровне района, города;<br>– Участие учащихся в районных и городских мероприятиях;<br>– Наличие призеров и победителей в районных конкурсных мероприятиях  |
| Углубленный (продвинутый) | от 3 лет   | до 432 час | Развитие у обучающихся интереса к научной и научно исследовательской деятельности; формирование личностных качеств и социально значимых компетенций ; создание условий для профессиональной ориентации; повышение конкурентоспособности выпускников на основе высокого уровня полученного образования                       | – Освоение прогнозируемых результатов программы;<br>– Презентация результатов на уровне города;<br>– Участие учащихся в городских и всероссийских мероприятиях;<br>– Наличие призеров и победителей в городских конкурсных мероприятиях<br>– Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю |

*\*Программа может осваиваться обучающимися с любого уровня.*

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
(стартовый уровень)  
(вводный уровень)

| №<br>п/п | Название раздела, темы | Количество часов |          |       | Формы<br>контроля |
|----------|------------------------|------------------|----------|-------|-------------------|
|          |                        | теория           | практика | Всего |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |

УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
(базовый уровень)

| №<br>п/п | Название раздела, темы | Количество часов |          |       | Формы<br>контроля |
|----------|------------------------|------------------|----------|-------|-------------------|
|          |                        | теория           | практика | Всего |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |

УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
(продвинутый уровень)  
(углубленный уровень)

| №<br>п/п | Название раздела, темы | Количество часов |          |       | Формы<br>контроля |
|----------|------------------------|------------------|----------|-------|-------------------|
|          |                        | теория           | практика | Всего |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |
|          |                        |                  |          |       |                   |

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование разделов, дисциплин (модулей) | Общая трудоемкость, ч | Количество аудиторных часов |  |  | СРО, ч | Формы аттестации/контроля |
|-------|--|-----------------------|-----------------------------|--|--|--------|---------------------------|
|       |  |                       | Всего                       |  |  |        |                           |
|       |  |                       |                             |  |  |        |                           |
|       |  |                       |                             |  |  |        |                           |

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Год Обучения (уровень) | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Сроки проведения аттестации обучающихся  | Количество учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий              |
|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 1 Стартовый (вводный)  | 15.09.18.                         | 28.05.19                             | Декабрь-3. неделя,<br>Апрель-3<br>неделя | 36                        | 72                       | (1 раз в неделю по 2 часа) |

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Год Обучения (уровень) | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Сроки проведения аттестации обучающихся | Количество учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий            |
|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 базовый              | 15.09.18.                         | 28.05.19                             | Декабрь-3 неделя,<br>Апрель-3<br>неделя | 36                        | 72                       | (2 раза в неделю по 2 ч. |

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Год Обучения (уровень)      | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Сроки проведения аттестации и обучающихся | Количество учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий               |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 Продвинутый (углубленный) | 15.09.18.                         | 28.05.19                             | Декабрь-3 неделя,<br>Апрель-3 неделя      | 36                        | 72                       | (2 раза в неделю по 3 часа) |

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

#### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Год обучения и уровень освоения программы | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Сроки проведения аттестации обучающихся | Количество учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий   |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|--------------------------|---|
| 1 стартовый                               | 28.10.2019                        | 24.11.2019                           | 24.11.2019                              | 54                        | 4                        | Интенсив 1-я неделя – 3 раза в день по 2 часа;<br>СРО: 1-я неделя -3 раза в неделю по 2 часа;<br>2-я -4-я неделя – 3 раз в неделю по 2 часа |

1. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства науки и образования РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, в связи с чем при составлении календарного учебного графика указывается дата окончания занятий с учетом прохождения всех тем и полного объема реализации программы.